



T.C.

**MALATYA TURGUT ÖZAL
ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA
BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**ELEKTRİK-ELEKTRONİK
MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**

2024 Yılında Gerçekleştirilen Etkinlikler

1. TANAP Üniversite Buluşmaları

TANAP Doğalgaz İletim A.Ş Mühendislik Hizmetleri direktörü Alper Taşdemir tarafından 16 Mayıs 2024 tarihinde saat 10:00'da söyleşi gerçekleştirilmiştir. Mühendislik eğitimi alan gençlerimize bu mesleğin akademik alan ve çalışma hayatında kesişme noktaları, meslekteki ulusal ve uluslararası trendler ve yaklaşımlar hakkında bilgi verilip öğrencilerimizin soruları yanıtlanmıştır.



The poster features the TANAP logo at the top left and the Malatya Turgut Özal University logo at the top right. The main title is "TANAP Üniversite Buluşmaları" (TANAP University Meetings). The specific topic is "Mühendisliğin Bugünkü ve Gelecekteki Önemi ve Yeri" (The Importance and Place of Engineering Today and Tomorrow). The speaker is identified as "Alper Taşdemir, TANAP Doğalgaz İletim A.Ş Mühendislik Hizmetleri Direktörü". The event is scheduled for "16 Mayıs 2024" at "10:00" in the "YEŞİLYURT MYO ZEMİN KAT AMFİ" (Yeşilyurt MYO Ground Floor Amphitheater).





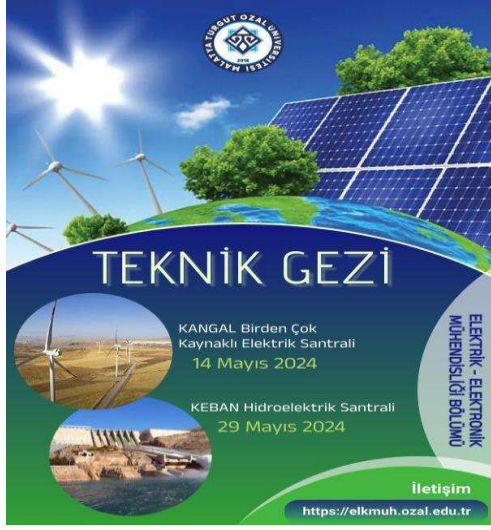
2. Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları "Patent - Faydalı Model"

Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları "Patent – Faydalı Model" konulu söyleşi Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nün katkılarıyla Elektrik – Elektronik Mühendisi Mehmet Gündem tarafından 6 Haziran 2024 saat 10'da gerçekleştirilmiştir.



3. Teknik Gezi

Bölümümüz bünyesinde "Kangal Birden Çok Kaynaklı Elektrik Santrali" 14 Mayıs 2024 ve "Keban Hidroelektrik Santrali" ne 29 Mayıs 2024 tarihinde teknik gezi düzenlenmiştir.



4. Oryantasyon Eğitimi

Bölümümüz 1. ve 2. sınıf öğrencilerine 30 Eylül 2024 tarihinde oryantasyon eğitimi gerçekleştirilmiştir.



5. Staj Sunumları

2024 yılı yaz stajını yapmış öğrencilerimizin staj sunumlarını 14 Ekim Pazartesi 09:30'da sunmuşlardır.



6. Bölümümüz Sektör Temsilcileri ve İş Protokolleri

Bölümümüz Öğretim Üyeleri ile TİMSAN, MİMSAN ve GENPARK firmaları ile işbirliği için girişimlerde bulunuldu.

MİMSAN Grup ile İşbirliği Protokolü İmzalandı

Malatya Turgut Özal Üniversitesi ve MİMSAN Grup arasında "İşbirliği Çerçeve Protokolü" imzalandı. İmza töreni, Malatya Turgut Özal Üniversitesi adına Rektör Prof. Dr. Recep Bentli'nin ve MİMSAN Grup adına Yönetim Kurulu Başkanı Enver İlhan'ın katılımı ile gerçekleşti. "İşbirliği Çerçeve Protokolü" kapsamında yenilikçi Ar-Ge faaliyetlerinin yürütülmesi, üniversite-sanayi işbirliğinin güçlendirilmesi ve bilimsel yaklaşımlarla geliştirilen yöntemlerin sanayiye aktarımının sağlanması gibi hususların hayata geçirilmesi için çalışmalar yürütülmesi hedeflenmektedir .





7. TÜBİTAK 2209 Proje Yazma Etkinliği

Bölümümüz öğretim üyeleri tarafından TÜBİTAK 2209 proje yazma etkinliği düzenlendi





TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Proje Yazma ve Bilgilendirme Günleri

Yeşilyurt Yerleşkesi Programı

Görevli Öğretim Üyesi	Fakülte	Tarih	Saat	Yer
Doç. Dr. Sahin SÖNMEZ	Yeşilyurt MYO	1 Ekim 2024 Salı	11:00	Yeşilyurt MYO Derslik 101
	Doğuşehir Vahap Küçük MYO			
Doç. Dr. Gürkan KAVURAN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2 Ekim 2024 Çarşamba	13:00	Yeşilyurt MYO Amfi Salonu
Doç. Dr. Emine KAYA	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	3 Ekim 2024 Perşembe	13:00	Yeşilyurt MYO Derslik 101
Doç. Dr. Aydın KARABULUT Doç. Dr. Mevlude BATUR	Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	3 Ekim 2024 Perşembe	14:00	Yeşilyurt MYO Derslik 101

Battalgazi Yerleşkesi Programı

Görevli Öğretim Üyesi	Fakülte/MYO/YO	Tarih	Saat	Yer
Prof. Dr. Sahin DİREKEL	Tıp Fakültesi 3. 4. ve 5. Dönem	1 Ekim 2024 Salı	12:30	Eğitim ve Araştırma Hastanesi Konferans Salonu
Prof. Dr. Şanlı KABAKTEPE	Ziraat Fakültesi	2 Ekim 2024 Çarşamba	13:30	Battalgazi Konferans Salonu
	Sivil Havaçılık YO			
	Battalgazi MYO			
Doç. Dr. Mehmet YABAŞ	Tıp Fakültesi 1. ve 2. Dönem	8 Ekim 2024 Salı	09:30	Battalgazi Konferans Salonu
	Sağlık Bilimleri Fakültesi			
	Sağlık Hizmetleri MYO			

Meslek Yüksekokulu Programı

Görevli Öğretim Üyesi	MYO	Tarih	Saat	Yer
Dr. Öğr. Üyesi Serhat AKSUNGUR	Arapgir MYO	1 Ekim 2024 Salı	15:00	UZEM (Çevrim içi)
Doç. Dr. Mitat AKKOÇ	Hekimhan Mehmet Emin Sungur MYO	3 Ekim 2024 Perşembe	13:00	MYO Toplantı Salonu
Doç. Dr. Mehmet AYDOĞAN	Darendelik Bekir İlicak MYO	4 Ekim 2024 Cuma	15:00	UZEM (Çevrim içi)
	Akçadağ MYO			
Doç. Dr. Deniz KORKMAZ	Kale Turizm ve Otel İşletmeciliği MYO	4 Ekim 2024 Cuma	19:00	UZEM (Çevrim içi)

www.ozal.edu.tr



Instagram
malatyaokuluzal.edu



Facebook
Malatya Turgut Ozal Üniversitesi

8. MATLAB & Kampüs Lisans Tanıtım Semineri

MATLAB Kampüs Lisans Tanıtım Semineri Burak Süha Minaz'ın sunumuyla 9 Ekim 2024'te gerçekleşmiştir. MATLAB kampüs lisansının sunulduğu kaynaklar üniversite mensuplarına tanıtılmıştır.

Webinar figes.com.tr

MATLAB & Kampüs Lisans Tanıtım Semineri

MATLAB Kampüs Lisans içeriğindeki kaynakların üniversite mensuplarına tanıtılması

📅 09 Ekim 2024

🕒 10:30 - 11:30

📍 Microsoft Teams

Burak Süha Minaz
Customer Success Engineer



9. 2024 TEKNOFEST Bilgilendirme Semineri

Bölümümüz bünyesinde kurulan ASİST Akıllı Sistemler ve Savunma Teknolojileri Topluluğu katkılarıyla ve T3 Vakfı Malatya İl Sorumlusu Şeyma İNCELER'in katılımıyla Teknofest bilgilendirme toplantısı yapıldı.



The poster is for the 2024 Teknofest Information Seminar. It features a dark blue background with a circular portrait of Şeyma İNCELER, the T3 Vakfı Malatya İl Sorumlusu. The event is scheduled for 4 Aralık Pazartesi at 10:30 at Yeşilyurt M.Y.O. Zemin Kat Amfi. The poster includes logos for Malatya Turgut Özal University, ASİST (Akıllı Sistemler ve Savunma Teknolojileri Topluluğu), and the #MilliTeknolojiHamlesi campaign.

2024 TEKNOFEST BİLGİLENDİRME SEMİNERİ
MTÜ Kariyer Merkezi Kariyer Buluşması

4 Aralık Pazartesi
10:30
Yeşilyurt M.Y.O.
Zemin Kat Amfi

Şeyma İNCELER
T3 Vakfı Malatya İl Sorumlusu

TEKNOFEST
AKILLI SİSTEMLER VE SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ TOPLULUĞU

ASİST
AKILLI SİSTEMLER VE SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ TOPLULUĞU

#MİLLİ TEKNOLOJİ HAMLESİ



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

T.C.

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

TEKNİK GEZİ KATILIM BEYANI

1. Teknik gezi sırasında kendimin ve işletmenin güvenliği açısından, sorumlu öğretim elemanı ve işletmedeki görevliler tarafından yapılacak ikazlara uyacağımı,
2. İşletmenin gerekli gördüğü baret, gözlük, kulak tıkacı gibi kişisel koruyucu malzemeleri gezi boyunca kullanacağımı,
3. Teknik gezi sırasında gruptan bağımsız hareket etmeyeceğimi, öğretim elemanından izin almadan geziden ayrılmayacağımı,
4. Gezi sırasında öğrencilik vasıflarına uymayan davranışlarda bulunmayacağımı

kabul ediyor, aşağıda Adı, Soyadı ve karşısında imzası bulunan Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi öğrencileri olarak 14/05/2014 tarihinde Kangal...Büden...Çak...Kaynada Elektrik işletmesine yapılacak olan teknik geziye, kendi rızamız ile her türlü sorumluluk kendimize ait olmak üzere katılacağımızı beyan ederiz.

	AD	SOYAD	SINIF	OKUL NO
1	HÜSEYİN	EKİCİ	2	02210204005
2	HASAN	TURAL	2	02210204017
3	KÜBRA	BOZBAY	2	02220204003
4	BÜŞRANUR	YILDIZ	2	02220204008
5	AHMET FURKAN	ÇALIŞ	2	02220204005
6	ELANUR	İŞİK	2	02220204010



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

7	ÖMER FARUK	BOLUK	2	0222020401
8	TOLGA	KIZILDAĞ	2	0222020402
9	TALHA SAMET	ALIŞARLI	2	0222020406
10	HATİCE	BULUT	2	0222020409
11	ASLIHAN NAZLI	AYDEMİR	2	0222020410
12	ZEYNEP	KOŞAN	2	0222020423
13	MEHMET	TEKİNALP	2	022302040
14	HELİN	BAYRAM	3	02210204001
15	AYŞE	AYOĞLU	3	02210204004
16	BEKTAŞ	ÖZDEMİR	3	02210204010
17	ABDULLAH	YİĞİT	3	02210204011
18	ÇAĞAN	ÖZBİÇER	3	02210204013
19	İREM	ÇOLAK	3	02210204015
20	CEMİLE NUR	KALKAN	3	02210204018
21	AYŞEGÜL	YILDIZ	3	



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

22	MUHAMMED	YILDIZ	3	0220204501
23	HAMZA	YILDIZ	3	0220204502
24	ORHAN	DÖLEK	4	
25	EREN	CANLI	4	02200204004
26	GÖKHAN	KARADAĞ	4	02200204007



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

T.C.

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

TEKNİK GEZİ KATILIM BEYANI

1. Teknik gezi sırasında kendimin ve işletmenin güvenliği açısından, sorumlu öğretim elemanı ve işletmedeki görevliler tarafından yapılacak ikazlara uyacağımı,
2. İşletmenin gerekli gördüğü baret, gözlük, kulak tıkacı gibi kişisel koruyucu malzemeleri gezi boyunca kullanacağımı,
3. Teknik gezi sırasında gruptan bağımsız hareket etmeyeceğimi, öğretim elemanından izin almadan geziden ayrılmayacağımı,
4. Gezi sırasında öğrencilik vasıflarına uymayan davranışlarda bulunmayacağımı

kabul ediyor, aşağıda Adı, Soyadı ve karşısında imzası bulunan Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi öğrencileri olarak 25/07/2024 tarihinde Keleşli Hidroelektrik Santrali işletmesine yapılacak olan teknik geziye, kendi rızamız ile her türlü sorumluluk kendimize ait olmak üzere katılacağımızı beyan ederiz.

	AD	SOYAD	SINIF	OKUL NO
1	HÜSEYİN	EKİCİ	2	0221020405
2	HASAN	TURAL	2	0221020407
3	KÜBRA	BOZBAY	2	0222020402
4	BÜŞRANUR	YILDIZ	2	0222020409
5	AHMET FURKAN	ÇALIŞ	2	0221020408
6	ELANUR	İŞİK	2	0222020406



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

7	ÖMER FARUK	BOLUK	2	022202040
8	TOLGA	KIZILDAĞ	2	022010402
9	TALHA SAMET	ALİŞARLI	2	022202040
10	HATİCE	BULUT	2	022020409
11	ASLIHAN NAZLI	AYDEMİR	2	0222020400
12	ZEYNEP	KOŞAN	2	0222020403
13	MEHMET	TEKİNALP	2	0223020401
14	HELİN	BAYRAM	3	0221020401
15	AYŞE	AYOĞLU	3	0220104004
16	BEKTAŞ	ÖZDEMİR	3	0221020401
17	ABDULLAH	YİĞİT	3	0221020401
18	ÇAĞAN	ÖZBİÇER	3	0221020403
19	İREM	ÇOLAK	3	0221020405
20	CEMİLE NUR	KALKAN	3	0220204018
21	AYŞEGÜL	YILDIZ	3	



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

22	MUHAMMED	YILDIZ	3	0226204 01
23	HAMZA	YILDIZ	3	02210204 02
24	ORHAN	DÖLEK	4	
25	EREN	CANLI	4	02200204,006
26	GÖKHAN	KARADAĞ	4	02200204003



T.C.
ELEKTRİK ÜRETİM ANONİM ŞİRKETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Hidrolik Santraller Daire Başkanlığı
Keban HES İşletme Müdürlüğü



Sayı

Konu : Teknik Gezi Hakkında

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi : 18.01.2024 tarihli ve sayılı yazınız.

İlgi yazınızda;Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Öğrencileri için Arş. Gör. Muhammed Buğracan ÖZKÜÇÜK ve daha sonra belirlenecek öğretim üyelerinden birinin refakatinde Keban HES İşletme Müdürlüğümüze 29.05.2024 tarihinde düzenlenmek istenen teknik gezi talebi santral ziyareti esnasında her türlü iş güvenliği tedbirinin alınması ve santralin kritik öneme haiz kısımlarına ilişkin bilgilerin/görsellerin paylaşılmaması koşuluyla yapacağınız teknik gezi İşletme Müdürlüğümüzce uygun görülmüştür.

Gereğini arz/rica ederiz.

Kağan KONU
Müdür Yardımcısı G.

Bekir KAYA
İşletme Müdürü

İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ



MALATYA TURGUT ÖZAL
ÜNİVERSİTESİ



MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI
SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ

TARAFLAR

MADDE 1 – (1) İşbu protokolde **ÜNİVERSİTE**, **FAKÜLTE**, **BÖLÜM** ve **FİRMA** ayrı ayrı “**TARAF**” ve birlikte “**TARAFLAR**” olarak anılacaktır.

(2) Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Boran Mahallesi Kırkgöz Caddesi No: 82B- (Adres Kodu:- 3712025703-) Battalgazi/MALATYA “**ÜNİVERSİTE**” olarak anılacaktır.

(3) Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, İkizce Mahallesi İkizce Sokak No:100 P.K. 44900 Yeşilyurt / MALATYA “**FAKÜLTE**” olarak anılacaktır.

(4) Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü, İkizce Mahallesi İkizce Sokak No:100 P.K. 44900 Yeşilyurt / MALATYA “**BÖLÜM**” olarak anılacaktır.

(5) MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. Tel: 0422 244 01 44 ve Faks: 0422 244 01 53 “**FİRMA**” olarak anılacaktır.

AMAÇ VE KAPSAM

MADDE 2 – FİRMA ve **ÜNİVERSİTE** arasında, istendiğinde tarafların karşılıklı mutabakatları ile berabere icra edilecek Ar-Ge faaliyetleri, eğitim-öğretim, staj ve iş yeri eğitimi alanlarında işbirliğine ilişkin sorumlulukları, ilke ve esasları belirlemek, yürürlükteki kanun, yönetmelikler ve ilgili mevzuat çerçevesinde, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** arasındaki işleyiş esaslarını oluşturmaktır.

PROTOKOL KAPSAMI

MADDE 3 – ÜNİVERSİTE ile **FİRMA**'nın işbirliğini güçlendirmek ve uygulanabilir sonuçların sanayiye aktarımını sağlamaya yönelik olarak “İşbirliği Şekilleri” başlığı altında toplanan ve aşağıda tanımlanan, AR-GE kapsamına giren konularda yapılacak/yapılabilecek işbirliğinin genel çerçevesini belirler.

İŞBİRLİĞİ ŞEKİLLERİ

MADDE 4 – İşbirliği Çerçeve Protokolü, yürürlüğe girdiği tarihten itibaren aşağıda belirtilen amaçları kapsar.

(1) FİRMA ve **BÖLÜM**'ün birlikte çalışacağı tasarım ve Ar-Ge projelerinin kavram geliştirme, teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabilirlik etüdü, geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar ve benzeri çalışmalar, tasarım, tasarım geliştirme ve tasarım doğrulama çalışmaları,

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ

mühendislik ve müşteri prototipi/deneme üretimleri ve tip testlerin yapılması, aşamalarını bir plan ve bütçe çerçevesinde gerçekleştirebilir.

(2) **FİRMA** ve **BÖLÜM**'ün ortak ilgi alanlarında TÜBİTAK, KOSGEB, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı projeleri yürütülebilir.

(3) **FİRMA** ve **BÖLÜM**'ün birlikte belirleyeceği lisans bitirme çalışmaları ve lisansüstü tezleri, İşbirliği Çerçeve Protokolü kapsamında gerçekleştirilecek tasarım ve Ar-Ge projeleri veya **FİRMA**'nın bünyesinde gerçekleştirilen tasarım ve Ar-Ge projeleri temelinde yürütülebilir.

(4) **FİRMA** çalışanlarından **BÖLÜM** bünyesinde lisansüstü eğitim görenler **FİRMA** tarafından önerilen konularda tez çalışmaları danışman öğretim üyesinin onayı alınarak gerçekleştirilebilir.

(5) **FİRMA** tarafından **BÖLÜM** öğrencilerine **BÖLÜM** staj ve iş yeri eğitimi prosedürleri çerçevesinde imkân sağlanır.

(6) **FİRMA** tarafından ihtiyaç duyulan teknik konularda **BÖLÜM** bünyesindeki ilgili öğretim üyelerince verilecek seminerler çerçevesinde eğitim hizmeti alınabilir.

(7) **FİRMA** çalışanlarının uzmanlıkları çerçevesinde **BÖLÜM** müfredatındaki derslere, **FAKÜLTE** dekanlığının onayı ile seminer, sunum ve eğitim ile katkıda bulunmaları sağlanabilir.

(8) **FAKÜLTE** bünyesinde düzenlenecek konferans, panel, sempozyum, kariyer günleri vb. etkinliklere **FİRMA** katılımcı ve/veya dinleyici olarak davet edilebilir.

GENEL HÜKÜMLER

MADDE 5 – Danışmanlık Hizmeti

FİRMA, **BÖLÜM** ile birlikte gerçekleştireceği Ar-Ge projelerinin belirlenmesi amacıyla gerekli ön çalışmalar için **öğretim üyelerinden** danışmanlık hizmeti alabilir. Danışmanlık hizmeti için, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün maddelerine uyan, danışmanlık hizmetini verecek öğretim elemanlarını ve şartları belirleyen bir sözleşme hazırlanır ve **FİRMA** ile ilgili öğretim üyeleri arasında imzalanır.

MADDE 6 – (1) Ar-Ge Çalışmaları Kapsamındaki Sözleşmeler

(a) **FİRMA** ve **BÖLÜM**'ün birlikte gerçekleştirecekleri her bir tasarım ve Ar-Ge projesi için, **İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün maddelerine uyan, Ar-Ge projesinde görev alacak kişileri ve işbirliği şartlarını belirleyecek bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ
VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ**

(b) **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** arasında **İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün maddelerine uyan, Ar-Ge çalışmaları süresince elde edilen çıktılarının, bilimsel yayın ile fikri ve sınai haklarını belirleyen bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

MADDE 7 – (1) Lisans Bitirme Çalışması, Lisansüstü Tezlerinin Ar-Ge Projeleri Temelinde Yapılması

(a) **FİRMA**'nın faaliyet alanını ilgilendiren bir konuda yapılması planlanan lisans bitirme çalışmaları ve lisansüstü tezleri, **FİRMA** ve danışman **öğretim üyesinin onayı alınarak, ÜNİVERSİTE** Lisans ve Lisansüstü Yönetmelikleri çerçevesinde belirlenir ve yürütülür.

(b) **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** **İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün maddelerine uyan, lisans bitirme ve lisansüstü tez çalışmaları süresince elde edilen çıktılarının, bilimsel yayın ile fikri ve sınai haklarını belirleyen bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

MADDE 8 – (1) Staj ve İş Yeri Eğitimi

(a) **FİRMA**, staj kapsamında sağlayacağı belirli bir kontenjanı **FAKÜLTE**'ye bildirir. **BÖLÜM** tarafından staj şartlarını sağlayan öğrenciler **FİRMA**'ya yönlendirilir. **FİRMA** ile yürütülecek staj programı **FAKÜLTE**'nin ilgili yönergeye uygun bir biçimde yapılır.

(b) **FİRMA**, iş yeri eğitimi kapsamında sağlayacağı belirli bir kontenjanı **FAKÜLTE**'ye bildirir. **BÖLÜM** tarafından iş yeri eğitimi şartlarını sağlayan öğrenciler **FİRMA**'ya yönlendirilir. **FİRMA** ile yürütülecek iş yeri eğitimi programı **FAKÜLTE**'nin ilgili yönergeye uygun bir biçimde yapılır.

İZLEME VE RAPORLAMA

MADDE 9 – BÖLÜM tarafından belirlenen bir öğretim elemanı, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** **İşbirliği Çerçeve Protokolü** kapsamında gerçekleştirilecek süreçlerin izlenmesi ve raporlanmasında sorumlu olacaktır. **FİRMA** ve **BÖLÜM** arasında yılda en az 2 defa ilgili işbirliklerini değerlendirmek üzere toplantılar gerçekleştirilir.

GİZLİLİK, YAYIN, FİKRİ VE SINAI HAKLAR

MADDE 10 – İşbirliği Çerçeve Protokolü'nün niteliği sebebiyle projelerde gizlilik ile ilgili süreç net olarak belirtilmemiş olup, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** işbirliği ile ortaya çıkan proje sonuçlarının 3. şahıslara ifşa edilmesiyle ilgili tüm düzenlemeler ilgili **Sözleşme**'de mutabakat altına alınır.

MADDE 11 – (1) Taraflar Sözleşme'lerle belirlenen şartlar çerçevesinde, çalışma kapsamındaki ticari sırları ve gizli bilgileri aşağıda belirtilen kişi ve kuruluşlar haricine ifşa etmemeyi kabul ve beyan eder:

**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ
VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ**

(2) **Tarafların** bu çalışmalarının sağlanabilmeleri için bağlı oldukları kuruluşlarda bilgi vermek zorunluluğunda oldukları kişiler,

(3) Fikri ve sınai hakların korunması ile ilgili belgelerin alınması için başvurulacak kişiler,

(4) Yasal zorunluluk altında bildirimde bulunulması gerekebilecek devlet kuruluşları.

MADDE 12 – İşbirliği Çerçeve Protokolü kapsamında yürütülen **lisansüstü** tez çalışmaları ilgili enstitüye tesliminden önce, ticari sırlar ve gizli bilgiler kapsamında **FİRMA** tarafından incelenerek, gerekli görülen değişiklik/düzeltilme önerileri karşılıklı değerlendirilir.

MADDE 13 – İşbirliği Çerçeve Protokolü kapsamında yürütülen faaliyetlerin uygulanması sırasında **lisans/lisansüstü öğrencisi** ve/veya **öğretim elemanının** katkısı ile ortaya çıkacak her türlü buluş(lar) için yapılacak patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili başvurularına **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** tarafında birlikte karar verilir. **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** tarafından başvuru yapılacak patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili için buluş sahiplerinin buluşa katkı oranları, kullanılan laboratuvar altyapısı, iş gücü ve diğer faktörleri göz önüne alınarak belirlenir.

PROTOKOLDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI

MADDE 14 – İşbirliği Çerçeve Protokolü ve Sözleşmelerinde yapılacak değişiklikler **FİRMA** ve **BÖLÜM'ün** yazılı mutabakatına bağlıdır.

PROTOKOL SÜRESİ VE FESİH

MADDE 15 – (1) İşbu protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) İşbu protokol 2 (iki) yıl süresince geçerli olacaktır. Süre bitiminde taraflardan biri yazılı olarak protokolün sona erdiğini bildirmediği takdirde protokol 2 (iki) yıl süre ile uzar.

(3) Taraflardan birinin işbu protokolda yer alan yükümlülüklerden herhangi birisini yerine getirmemesi ve diğer tarafın yazılı ihtarına rağmen gerekli düzeltmeleri yapmaması halinde, diğer taraf ihlalde bulunan tarafa 30 (otuz) gün önceden yazılı bildirimde bulunmak koşuluyla tek taraflı olarak ve ihlalde bulunan tarafa karşı hiçbir yükümlülük altına girmeksizin protokolü feshetme hakkına sahip olacaktır.

(4) **İşbirliği Çerçeve Protokolü** kapsamında yürütülen Ar-Ge çalışmaları ve tezler belirli bir süre ile sınırlandırılmamış olup, her bir faaliyetin süresi, ilgili **Sözleşme**'de mutabakat altına alınır.

**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ
VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ**

(5) İşbirliği Çerçeve Protokolü'nün herhangi bir şekilde sona ermesi halinde de bu protokole bağlı olarak yapılan Sözleşme'lerdeki ticari sırların korunmasına ve gizlilik esaslarına ilişkin hükümler geçerliliğini korur.

(6) İşbirliği Çerçeve Protokolü süresi, yürürlükte olan Sözleşme'lerin geçerlilik süresinden önce sonlandırılmaz.

UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ VE UYGULANACAK HUKUK

MADDE 16 – İşbirliği Çerçeve Protokolü ve Sözleşme'lerinin uygulanmasında çıkacak uyuşmazlıklarda Malatya Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 17 – Bu protokol kapsamında;

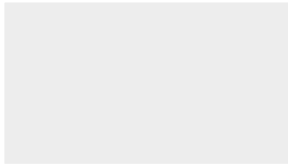
(1) ÜNİVERSİTE tarafından yapılacak işlerin koordinasyonu BÖLÜM tarafından,

(2) FİRMA tarafından yapılacak işlerin koordinasyonu ise Abdullah ÖZTEKİN tarafından yürütülür.

(3) 17 (on yedi) maddeden ve 5 (beş) sayfadan oluşan işbu İşbirliği Çerçeve Protokolü, FİRMA ve ÜNİVERSİTE tarafından okunmuş, anlaşılmış ve serbest irade beyanlarıyla, 30/05/2024 tarihinde 2 (iki) nüsha olarak yetkililerce imzalanmıştır.

TARAFLAR

30/05/2024



Enver NİMHAN

MİMSAN Grup Yönetim Kurulu Başkanı

30/05/2024

ÜNİVERSİTE

Adına



Prof. Dr. Recep BENTLİ

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörü